

Umowa nr PK-A/ 21-1 /2026

zawarta w Głogowie, w dniu roku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Głogowie, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Głogowie 67 - 200, przy ul. Łąkowej 52, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000035284, NIP: 693-00-09-317, REGON: 004043874, wysokość kapitału zakładowego 92 057 900,00 złotych, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym łącznie przez:

1.

2.

a

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „Usunięcie uszkodzeń w obiektach PWiK w Głogowie przy ul. Łąkowej 52 powstałych wskutek powodzi w 2024 roku”.
2. Przedmiot umowy podzielony jest na zadania:
 - 1) zadanie nr 1 - „Remont dwóch pomieszczeń biurowych w siedzibie Spółki w Głogowie przy ul. Łąkowej 52”,
 - 2) zadanie nr 2 - „Częściowe remonty budynku gospodarczego, budynku administracyjno-biurowego, budynku warsztatowego – blaszanego”
3. W skład prac remontowych wchodzić będą:
 - 1) ozonowanie i osuszanie pomieszczeń,
 - 2) odgrzybianie,
 - 3) prace rozbiórkowe,
 - 4) naprawa tynków i ścian,
 - 5) malowanie,
 - 6) ułożenie podłogi z paneli winylowych.
4. Szczegółowy zakres prac zawierają przedmiary robót, oddzielne dla każdego z zadań.
5. Integralne części umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) z załącznikami.
 - b) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym i Protokołem z przeprowadzonych negocjacji.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót, z należytą starannością i wiedzą oraz zasadami bhp,

- 2) uzgodnienia z Zamawiającym rodzaju i kolorystyki użytych materiałów,
 - 3) utrzymywania porządku w miejscach prowadzonych prac,
 - 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne wypadki oraz szkody powstałe w okresie wykonywania przedmiotu umowy,
 - 5) przestrzegania zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587),
 - 6) posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 7) przekazania Zamawiającemu atestów na użyte do realizacji zadania materiały budowlane,
 - 8) zabezpieczenia pod względem BHP miejsca wykonywania prac oraz składowania materiałów zgodnie z obowiązującymi przepisami (pomieszczenia w ciągłej eksploatacji).
2. Prace remontowe wchodzące w zakres przedmiotu Umowy będą realizowane w dniach roboczych Zamawiającego, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ (istnieje możliwość wydłużenia czasu pracy do godz. 18-tej).

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania terenu budowy w terminie do 3 dni roboczych od podpisania Umowy,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) rozpoczęcie – od dnia zawarcia umowy,
 - 2) zakończenie – do dnia 30.09.2026 r.

§ 5

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy, w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary :
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0% od wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia wynikający z winy Wykonawcy,
 - 2) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i wówczas Wykonawcy nie będzie przysługiwać kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli rzeczywista szkoda powstała z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i przewyższa wysokość naliczonej kary umownej lub dotyczy naruszeń innych niż określone w ust. 1, wówczas Zamawiający może żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary.

§ 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) ze strony Zamawiającego:

- Teresa Podfigórna - tel. 76 834 21 31 wew. 22

e-mail: teresa.podfigorna@pwik.glogow.pl

2) ze strony Wykonawcy:

.....

2. Kontakt stron w sprawie realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie za pomocą dostępnych form komunikacji wskazanych w ust. 1.

§ 7

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

1) za realizację zadania nr 1 - złotych netto (słownie złotych),
brutto:

2) za realizację zadania nr 2 - złotych netto (słownie złotych),
brutto:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanego zadania podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.

4. Fakturowanie przedmiotu umowy nastąpi oddzielnie dla każdego z wykonanych zadań.

5. Należność za realizację przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się uregulować przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca udziela na wykonany zakres prac miesięcy gwarancji i rękojmi liczonej od daty protokólnego odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego zarówno na zastosowane materiały jak i wykonane prace.

§ 9

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z niniejszą umową, Strony przetwarzać będą wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Za naruszenie przez osoby realizujące przedmiot umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych w/w ustawy pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 10

Integralną częścią umowy jest SWZ oraz oferta Wykonawcy z dnia roku w łączności z protokołem z przeprowadzonych negocjacji w dniu roku.

§ 11

Zmiany umowy oraz uzupełnienia, wypowiedzenie, rozwiązanie i odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Regulaminu udzielania zamówień przez PWiK w Głogowie sp. z o.o.

§ 13

Do rozstrzygania ewentualnych sporów mogących powstać z tytułu wykonywania niniejszej umowy, właściwym są sądy powszechne – sądy gospodarcze właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

załączniki:

załącznik nr 1 - Instrukcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na rzecz PWiK w Głogowie sp. z o.o.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

K I E R O W N I K

Działu Organizacji i Kadr
PWiK w Głogowie sp. z o.o.

Natalia Wdowczyk
Natalia Wdowczyk

R A D C Y P R A W N Y

-246

Podpisana

PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
w GŁOGOWIE
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
67 200 Głogów, ul. Łąkowa 52
tel. 076-834-21-31
NIP 693-00-09-317 Regon 004043874

Głogów, dnia 07.04.2017 r.

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

dla wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na rzecz
PWiK w Głogowie sp. z o.o.

PRZEDMIOT I ZAKRES INSTRUKCJI: Instrukcja określa tryb postępowania i zakres obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz organizacji prac / usług wykonywanych przez firmy zewnętrzne na rzecz PWiK w Głogowie sp. z o. o. (zwanej dalej również „Spółką”) - niezależnie od ich rodzaju, zakresu i czasu trwania.

I. Definicje

Wykonawca – podmiot który wykonuje prace zlecone przez PWiK w Głogowie sp. z o.o. na rzecz Spółki.

Podwykonawca – podmiot realizujący prace zlecone przez Wykonawcę na rzecz PWiK w Głogowie sp. z o.o..

Kierownik Robót – osoba ze strony Wykonawcy wyznaczona do kierowania pracownikami oraz nadzoru procesu realizacji wykonywanych prac, która jest odpowiedzialna za całokształt BHP i PPOŻ. podczas realizacji prac na rzecz PWiK w Głogowie sp. z o.o.

Koordynator Robót – osoba ze strony PWiK w Głogowie sp. z o.o. wyznaczona do koordynowania prac między pracownikami Spółki, a osobami wykonującymi czynności w imieniu Wykonawcy – zgodnie z art. 208 Ustawy – kodeks pracy.

Wykonawcy, w zależności od wykonywanej pracy zostali zakwalifikowani do jednej z poniższych kategorii:

Kategoria 1 – Podmioty wykonujące prace drobne w ramach zleceń/zamówień/umów, np.: usługi doradcze, prace serwisowe sprzętu administracyjno-biurowego, oprogramowania, wykonywania czynności związanych z przeglądami (obiektów, urządzeń), itp.

Kategoria 2 – Podmioty wykonujące prace w ramach jednorazowych zleceń/zamówień/umów, zaangażowane do wykonania konkretnych dużych projektów, np.: montaż urządzenia, budowa, rozbiórka, itp.. Praca powyższych firm i jednostek odbywać się będzie na terenach wyznaczonych, wygradzonych oraz zamkniętych przed bezpośrednim dostępem pracowników Spółki i innych osób.

Podmioty współpracujące z PWiK w Głogowie sp. z o.o. na podstawie umów dotyczących szczególnych zadań lub dostawy szczególnych usług na terenie Spółki o charakterze ciągłym np.: prace związane z utrzymaniem ruchu, prace produkcyjno-remontowe, prace porządkowe, itp.. Prace tej kategorii Wykonawców często realizowane są na obiektach czynnych technologicznie.

II. Wymagania określone w zakresie sporządzania umów.

1. Niniejsza instrukcja powinna stanowić integralną część każdej umowy, zlecenia lub zamówienia, na podstawie których będą wykonywane roboty przez firmy zewnętrzne na rzecz Spółki.
2. Egzemplarz Instrukcji za każdym razem otrzymuje przedstawiciel Wykonawcy, potwierdzając odbiór dokumentu czytelnym podpisem – zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

Dopuszczalnym jest przekazanie przedstawicielowi Wykonawcy niniejszej instrukcji w formie elektronicznej, czynność ta nie zwalnia z obowiązku potwierdzenia odbioru dokumentu czytelnym podpisem – zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

3. Obowiązek doręczenia egzemplarza Instrukcji spoczywa na sporządzającym umowę, zlecenie lub zamówienie.
4. W przypadku, gdy umowę, zlecenie lub zamówienie sporządza druga strona, obowiązek dostarczenia egzemplarza instrukcji spoczywa na pracowniku PWiK w Głogowie sp. z o.o. odpowiedzialnym za realizację umowy, zlecenia lub zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia braku przestrzegania przepisów i zasad BHP PWiK w Głogowie sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do wstrzymania czynności wykonywanych przez osoby działające na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy.

III. Wymagania w zakresie poruszania się firm zewnętrznych po terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o.

1. **Wykonawców kategorii 1** obowiązują poniższe zasady:

- zapoznanie się z treścią broszury informacyjnej (**załącznik nr 2**) zawierającej wymagania w zakresie BHP oraz informacje o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o., a także o najważniejszych zagrożeniach.

Każda osoba firmy zewnętrznej zaliczającej się do kategorii 1 musi być odebrana przez pracownika Spółki i wspólnie udają się do miejsca docelowego. W przypadku wizyty pracownika firm współpracujących w sposób ciągły, pracownik firmy zewnętrznej, może udać się w miejsce wykonywania prac samodzielnie po uzyskaniu zgody od przedstawiciela Spółki.

Wszystkich Podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę obowiązują te same zasady co Wykonawcę.

2. **Wykonawców kategorii 2** obowiązują poniższe zasady:

- podpisanie przez Wykonawcę porozumienia o współpracy pracodawców oraz wyznaczenia koordynatora ds. bhp z ramienia Spółki – przed rozpoczęciem prac (osobom odpowiedzialną za podpisanie porozumienia o współpracy pracodawców jest kierownik komórki organizacyjnej, której dotyczy się współpraca z Wykonawcą),
- zapoznanie się z treścią broszury informacyjnej (**załącznik nr 2**) zawierającej wymagania w zakresie BHP oraz informacje o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o., a także o najważniejszych zagrożeniach,
- zobowiązani są do posiadania i na życzenie przedstawiciela PWiK w Głogowie sp. z o.o. (Dział BHP, Kierownik danej komórki organizacyjnej, Koordynator prac z ramienia Spółki) do przedstawienia do wglądu następujących dokumentów swoich pracowników (osób wykonujących czynności na rzecz Wykonawcy) (kserokopii):
 - aktualnych uprawnień zawodowych, specjalistycznych,
 - aktualnych badań lekarskich (dopuszczających do wykonywania prac),
 - aktualnych szkoleń bhp,
 - dokumentacji oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywanymi pracami.

Wszystkich Podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę obowiązują te same zasady co Wykonawcę.

IV. Obowiązki ciążące na firmach zewnętrznych i pracownikach PWiK w Głogowie sp. z o.o. w zakresie prawidłowej organizacji robót i świadczonych usług.

1. Pracownikom Wykonawców i Podwykonawców zabrania się wnoszenia, spożywania na teren PWiK w Głogowie sp. z o.o. alkoholu i napojów alkoholowych, narkotyków i

innych środków odurzających, a także palenia tytoniu w miejscach zabronionych. Palenie tytoniu dozwolone jest tylko w wyznaczonych miejscach.

2. Pracownicy Wykonawców i Podwykonawców muszą przestrzegać wszystkich powszechnie obowiązujących zasad, przepisów, norm i standardów BHP/P.Poż., a także regulaminów i zasad obowiązujących na terenie Spółki.
3. Wykonawcy (w razie konieczności np.: w przypadku zmian mających wpływ na warunki i bezpieczeństwo pracy) muszą uczestniczyć w spotkaniach dotyczących organizacji bezpieczeństwa pracy, które będą odbywać się okresowo.
4. Pracownicy Wykonawcy/Podwykonawcy nie mogą samowolnie przemieszczać się po terenie Spółki poza wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi prowadzącymi do i z miejsca robót. Konieczność wejścia w miejsca nieobjęte zakresem robót należy każdorazowo zgłosić do Koordynatora robót, celem uzyskania zgody.
5. Wykonawcy i Podwykonawcy kategorii 1 zobowiązani są do:
 - a) zapoznania się - przed przystąpieniem do pracy - z instrukcjami bezpiecznego użytkowania narzędzi, maszyn, urządzeń które są własnością Spółki w przypadku korzystania z tych narzędzi, maszyn, urządzeń lub ich serwisowania,
 - b) posprzątania stanowiska na którym były wykonywane prace,
 - c) używania sprawnych urządzeń, narzędzi oraz maszyn,
 - d) w przypadkach uzasadnionych pracownicy muszą stosować właściwą odzież ochronną, obuwie ochronne oraz środki ochrony indywidualnej.
6. Wykonawcy i Podwykonawcy kategorii 2 zobowiązani są do:
 - a) przystępowania do pracy w odzieży roboczej, obuwiu ochronnym oraz w środkach ochrony indywidualnej wymaganych podczas wykonywania określonej pracy.
 - b) natychmiastowego zgłaszania każdego wypadku przy pracy bezpośredniemu przełożonemu, a ten z kolei winien zawiadomić koordynatora robót.
 - c) oznakowania i wygradzenia miejsca robót a także utrzymywania go w porządku przez cały czas trwania prac, jeżeli prace te wymagają wygradzenia.
 - d) sprzątania terenu regularnie podczas wykonywania prac, jak również po ich zakończeniu. Zabrania się zostawiania niezabezpieczonych, nieodpowiednio składowanych elementów, materiałów, narzędzi itp. używanych do wykonania pracy.
 - e) poinformowania pracowników znajdujących się w pobliżu prowadzonych prac o występujących zagrożeniach związanych z ich pracą,
 - f) podczas prowadzenia robót stwarzających szczególne zagrożenia dla zdrowia, przestrzegania wytycznych związanych z wykonywaniem prac szczególnie niebezpiecznych,
 - g) prowadzenia robót wymagających min. dwóch lub więcej pracowników w co najmniej wymaganych minimalnych obsadach osobowych,
 - h) wyłączania przed rozpoczęciem prac konserwacyjnych, serwisowych, naprawczych, porządkowych itp., wszelkich niebezpiecznych źródeł energii, które narażałyby na niespodziewane lub nagłe uwolnienie energii ze źródeł energii elektrycznej, cieplnej, o charakterze mechanicznym, hydraulicznym, pneumatycznym, grawitacyjnym, chemicznym. Miejsca wyłączenia powinny być odpowiednio oznakowane.
 - i) uzyskania zgody na wniesienie substancji chemicznych (zwłaszcza niebezpiecznych) na teren Spółki. Do wszystkich substancji niebezpiecznych należy posiadać na miejscu aktualne karty charakterystyk.
 - j) zapewnienia pracownikom dostępu do gaśnic, węży, zaworów, hydrantów i środków pierwszej pomocy.
 - k) prawidłowego przechowywania i zabezpieczenia przed przypadkowym użyciem przez osoby nieuprawnione narzędzi oraz sprzętu.
 - l) przestrzegania wszystkich zasad związanych z ochroną p.poż, a w szczególności zabronione jest używanie otwartego ognia oraz stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo lub w strefach zagrożenia wybuchem.

- m) wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym zgodnie z wymogami obowiązujących na terenach Spółki instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego – tj. poprzez wydawanie pisemnych poleceń ich wykonania, właściwe zabezpieczenia p. pożarowe oraz dozór w trakcie ich trwania oraz po ich zakończeniu.
- n) sprawdzenia stanu technicznego przed użyciem żurawi, dźwigów, wciągników, zawiesi i innych urządzeń podnoszących a także sprawdzenia czy posiadają dopuszczenie UDT, jeśli jest wymagane.
- o) posiadania odpowiednich uprawnień podczas wykonywania prac związanych z podłączaniem, sprawdzaniem, konserwacją i naprawą instalacji i urządzeń.
- p) prowadzenia prac w sposób nie zagrażający pracownikom Wykonawcy/Podwykonawcy oraz pracownikom PWiK w Głogowie sp. z o.o., a także nie mający negatywnego wpływu na środowisko naturalne.
- q) postępowania zgodnie z instrukcjami, wytycznymi przedstawiciela PWiK w Głogowie sp. z o.o. w przypadkach nie wymienionych w powyższej instrukcji.
- r) niezwłocznego powiadamiania PWiK w Głogowie sp. z o.o. o wszelkich stwierdzonych anomaliach, zagrożeniach, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych.

V. Kontrole w miejscu wykonywanych prac

Upoważnieni pracownicy PWiK w Głogowie sp. z o.o. (Dział BHP, Kierownik właściwej komórki organizacyjnej, koordynator robót) odpowiedzialni za kontrolowanie postępu robót wykonywanych przez Wykonawcę/Podwykonawcę są uprawnieni do przeprowadzania wizyt bez uprzedzenia, w miejscu prowadzonych robót i do sporządzania zapisów (w tym także w formie audio-wizualnej) z tych wizyt.

Wykonawcy/Podwykonawcy na żądanie mają obowiązek udostępnić dokumenty dotyczące zakresu przeprowadzanej kontroli.

Wszelkie spostrzeżenia zarejestrowane podczas w/w wizyt, które sugerowałyby istnienie potencjalnego niebezpieczeństwa dla życia i zdrowia ludzi oraz zagrożenia dla środowiska naturalnego i infrastruktury Spółki, mogą spowodować zatrzymanie robót. Wznowienie tych robót może nastąpić po wdrożeniu i zrealizowaniu niezbędnych środków, czynności naprawczych.

VI. Odpowiedzialność karna – kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane działaniem swoich pracowników wykonujących prace na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o., w tym również za jego Podwykonawców.

W przypadku ujawnienia szkody PWiK w Głogowie sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do podejmowania wszelkich czynności prawnie przewidzianych zarówno na drodze cywilnej, jak też karnej, a w szczególności:

- a) za nieprzestrzeganie przez Wykonawcę/Podwykonawcę przepisów i zasad BHP obowiązujących na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o. lub za niestosowanie środków ochrony osobistej przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy wykonawca zapłaci PWiK w Głogowie sp. z o.o. za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
 - b) za wykonywanie pracy pod wpływem alkoholu, spożywanie alkoholu i napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających, a także palenie tytoniu w miejscach zabronionych na terenie Spółki przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca będzie obciążany karami umownymi wymienionymi w niniejszej instrukcji na podstawie noty wystawionej przez PWiK w Głogowie sp. z o.o.. Brak zapłaty kary umownej stanowi podstawę do rozwiązania przez PWiK w Głogowie sp. z o.o. umowy o wykonanie pracy na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o., w związku z którą dopuszczono się naruszenia bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku przyjmuje się, że do rozwiązania umowy o wykonanie pracy na terenie PWiK w Głogowie sp. z o.o. w związku z którą dopuszczono się naruszenia, doszło z wyłącznej winy Wykonawcy.

Zapłaty wszystkich lub którejkolwiek z kary umownych nie wyłącza w żadnym wypadku możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych (w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne).

VII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – dane kontaktowe poszczególnych lokalizacji należących do PWiK w Głogowie sp. z o.o..
2. Załącznik nr 2 – ogólne zasady w zakresie bezpieczeństwa dla pracowników firm zewnętrznych obowiązujące na terenach należących do PWiK w Głogowie sp. z o.o..
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie.

OPRACOWAŁ:

SPECJALISTA

ds. bhp, oc i p-poz
PWiK w Głogowie sp. z o.o.

Dariusz Szczaniecki

ZATWIERDZIŁ:

PREZES Zarządu
Dyrektor Generalny

Andrzej Krzemień

Załącznik nr 1 do instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na terenach należących do PWiK w Głogowie sp. z o.o.

**Dane kontaktowe
poszczególnych lokalizacji należących do
PWiK w Głogowie sp. z o.o.**

Główna siedziba Spółki	ul. Łakowa 52, 67-200 Głogów	Sekretariat, tel.: 76/834 21 31
Stacja Uzdatniania Wody	ul. Wodna 1, 67-210 Serby tel.: 76/833 12 20	Kierownictwo: Grzegorz Hoffa – Kierownik, tel.: 602 289 902 Jarosław Stanicki – Z-ca Kierownika, tel.: 600 086 536
Oczyszczalnia Ścieków	ul. Krochmalna 67-200 Głogów tel.: 76/833 21 86	Kierownictwo: Monika Szponar – Kierownik, tel.: 602 607 141 Andrzej Kistowski – Mistrz tel.: 600 019 620
Dział Realizacji Inwestycji	ul. Oliwkowa 8 67-200 Głogów tel.: 76/833 40 53	Kierownictwo: Zbigniew Kudaka – Kierownik, tel.: 600 086 542

Ogólne zasady w zakresie bezpieczeństwa dla pracowników firm zewnętrznych obowiązujące na terenach należących do PWiK w Głogowie sp. z o.o.

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić poddanie się każdej osoby zaangażowanej przez niego do wykonywania prac na rzecz Spółki badaniom na obecność w organizmie alkoholu oraz innych środków odurzających, jeśli okoliczności wskazują, że osoba ta może znajdować się pod ich wpływem.
2. Każdy wykonawca ma obowiązek wyznaczyć nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami nadzór w zakresie bhp. Osoba ta winna posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywanych prac, jak i również szkolenie bhp dla osób kierujących pracownikami.
3. Wszelkie prace sklasyfikowane jako szczególnie niebezpieczne mogą odbywać się tylko i wyłącznie poprzez wydanie na piśmie przez osobę przełożoną polecenia wykonania pracy – zgodnie z wymogami prawnymi w tym zakresie.
4. Wszyscy wykonawcy, podwykonawcy, dostawcy wraz z zatrudnianymi pracownikami wykonujący czynności na rzecz Spółki winni posiadać stosowną do rodzaju wykonywanych prac odzież ochronną, obuwie ochronne oraz środki ochrony indywidualnej.
5. W przypadku wykorzystywania urządzeń, maszyn, wykonywania czynności, do których obsługi/wykonywania są wymagane prawem dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia – osoby je wykonujące zobowiązane są do ich posiadania.
6. W przypadku wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych – wykonawca obowiązany jest do wykonywania ich zgodnie z wymogami obowiązujących instrukcji bezpieczeństwa pożarowego – tj. wypisanie pisemnego polecenia wykonania takich prac, właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe prac (posiadanie właściwego sprzętu gaśniczego w miejscu prowadzenia prac), wskazanie w poleceniu osób odpowiedzialnych za ich wykonanie, dozór w trakcie trwania oraz po ich zakończeniu. W przypadku potrzeby – uzgodnienia tych prac z przedstawicielem Spółki. Wykonawca prac pożarowo niebezpiecznych ponosi pełną odpowiedzialność za ich wykonywanie.

7. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do bezpieczeństwa wykonywania prac – podwykonawcy obowiązani są do konsultacji z przedstawicielami Spółki.



Po terenach należących do Spółki należy poruszać się tylko i wyłącznie w obecności i za zgodą pracownika Spółki



Na wszystkich drogach wewnętrznych obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h



Wchodząc / schodząc po schodach trzymaj się poręczy



Obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych poza wyznaczonymi do tego celu miejscami



Obowiązuje zakaz spożywania posiłków i napoi poza wyznaczonymi do tego celu miejscami



Miejsca przechowywania substancji / mieszanin niebezpiecznych



Miejsca, w których obowiązuje zakaz wstępu



Miejsca występowania apteczek pierwszej pomocy



Miejsca występowania podręcznego sprzętu gaśniczego



O każdej zauważonej sytuacji awaryjnej powiadom pracownika PWiK sp. z o.o.



Wszystkie drogi wewnętrzne należy traktować jako równorzędne

**Oświadczenie Wykonawcy (przedstawiciela firmy zewnętrznej)
potwierdzające otrzymanie instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy dla
wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na terenach należących
do PWiK w Głogowie sp. z o.o.**

Nazwa firmy (wykonawcy):

Zakres przewidzianych prac:

.....

.....

Imię i nazwisko przedstawiciela wykonawcy:

Funkcja:

Potwierdzam otrzymanie oraz zobowiązuje zapoznać się z instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na terenach należących do PWiK w Głogowie sp. z o.o.. Jednocześnie zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w niej treści przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy (w tym również podwykonawców).

Miejscowość, data:.....

Pieczętka i podpis:

